

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 24 «Светлячок» компенсирующего вида»

ПРИНЯТО

На общем собрании Общего трудового коллектива МБДОУ «Детский сад № 24 «Светлячок» (протокол от 29.09.2022 г. № 1)

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 24 «Светлячок»



УТВЕРЖДАЮ:

Т.Ю. Сорочкина

Положение об оценке коррупционных рисков в МБДОУ «Детский сад №24 «Светлячок»

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики МБДОУ «Детский сад №24 «Светлячок» (далее - Учреждение), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Учреждения и других локальных актов Учреждения.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после её утверждения на регулярной основе ежегодно до 1 марта. На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно-опасных функций, и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

2.2. Оценку коррупционных рисков в деятельности Учреждения осуществляет должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений (указать должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Учреждении).

2.3. Этапы проведения оценки коррупционных рисков:

1. Провести анализ деятельности МБДОУ «Детский сад №24 «Светлячок», выделив: отдельные процессы; составные элементы процессов (подпроцессы).

2. Выделить «критические точки» (элементы процессов (подпроцессов), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений).

3. Составить для подпроцессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

характеристику выгоды или преимущество, которое может быть получено работником Учреждения или Учреждением при совершении коррупционного правонарушения;

должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (потенциально коррупциогенные должности), с возможным указанием ФИО сотрудников, замещающих указанные должности;

возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.).

4. Разработать на основании проведенного анализа карту коррупционных рисков Учреждения (сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений).

5. Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников МБДОУ «Детский сад №24 «Светлячок», замещающих такие должности, устанавливаются специальные антикоррупционные процедуры и требования (например, представление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера).

6. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:

проведение обучающих мероприятий для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции;

согласование с органом исполнительной государственной власти (органом местного самоуправления), осуществляющим функции учредителя, решений по отдельным вопросам перед их принятием;

создание форм отчетности по результатам принятых решений (например, ежегодный отчет о деятельности, о реализации программы и т.д.);

внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями;

осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками Учреждения своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции);

регламентация сроков и порядка реализации подпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости;

использование видео- и звукозаписывающих устройств в местах приема граждан и представителей организаций и иные меры.

3. Карта коррупционных рисков

3.1. Карта коррупционных рисков (далее – Карта) содержит:

зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия), которые считаются наиболее предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;

перечень должностей Учреждения, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (с реализацией коррупционно-опасных функций и полномочий), фамилии и инициалы замещающих их сотрудников;

типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

3.2. Карта разрабатывается должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении, в соответствии с формой, указанной в приложении к настоящему Положению, и утверждается руководителем Учреждения.

3.3. Изменению карта подлежит:

по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в МБДОУ «Детский сад №24 «Светлячок»;

в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения, должности которых указаны в Карте, или учредительные документы Учреждения;

в случае выявления фактов коррупции в Учреждении.

Приложение
к Положению об оценке коррупционных рисков
в МБДОУ «Детский сад №24 «Светлячок»

Карта коррупционных рисков

| № | Критическая точка | Краткое описание возможной коррупционной схемы | Подразделение и должности, замещение которых связано с коррупционными и рисками, ФИО сотрудников | Вероятность риска, потенциальный вред | Меры по минимизации рисков в критической точке | |
|---|-------------------|--|--|---------------------------------------|--|--------------|
| | | | | | реализуемые | предлагаемые |
| | | | | | | |

Карта коррупционных рисков

| № | Критическая точка | Краткое описание возможной коррупционной схемы | Подразделение и должности, замещение которых связано с коррупционными рисками, ФИО сотрудников | Вероятность риска, потенциальный вред | Меры по минимизации рисков в критической точке | |
|---|-------------------|--|--|---------------------------------------|--|--------------|
| | | | | | реализуемые | предлагаемые |
| | | | | | | |

1. Функции, связанные с основным видом деятельности учреждения

| | | | | | | |
|-----|----------------|---|--|---|---|---|
| 1.1 | Оказание услуг | 1. Требование от получателей услуг денежных средств за оказание бесплатных услуг. 2. Необоснованная выдача документации вследствие сговора с получателем услуг; необоснованное обогащение. | Руководитель учреждения (Сорокина Т.Ю.), исполняющая обязанности на время отсутствия заведующего (Уткина Е.В.) работники учреждения, к полномочиям которых относится оказание услуг (педагоги ДОУ) | Высокая вероятность, значительный потенциальный вред. | 1. Внутренний контроль за исполнением работниками должностных обязанностей, основанный на механизме проверочных мероприятий. 2. Контроль за оформлением документации | 1. Использование средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан. 2. Организация внутреннего контроля за качеством оказания услуг. |
|-----|----------------|---|--|---|---|---|

2. Трудовые отношения

| | | | | | | |
|-----|--------------------------------|---|--|--|--|--|
| 2.1 | Принятие на работу сотрудников | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ, (протекционизм, семейственность и др.) при | Руководитель учреждения (Сорокина Т.Ю.), исполняющая обязанности на время отсутствия | Низкая вероятность, незначительный потенциальный вред. | Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных | Проведение собеседования при приеме на работу. |
|-----|--------------------------------|---|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|-----|-------------------------|--|--|---|---|--|
| | | оформлении на работу. | заведующего (Уткина Е.В.) | | х правонарушений. | |
| 2.2 | Оплата труда работников | 1. Оплата рабочего времени не в полном объеме. 2. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте. | Руководитель учреждения (Сорокина Т.Ю.), исполняющая обязанности на время отсутствия заведующего (Уткина Е.В.) | Средняя вероятность, значительный потенциальный вред. | Использование средств на оплату труда в строгом соответствии со штатным расписанием, Положением о премировании. | Разъяснения ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений |

3. Закупочная деятельность для нужд учреждения

| | | | | | | |
|-----|--------------------------------------|--|---|---|---|--|
| 3.1 | Определение предмета и цены закупки. | 1. В одной закупке объединяются разнородные товары, работы, услуги, чтобы ограничить конкуренцию и привлечь к исполнению заказа конкретного поставщика, аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение. 2. Характеристики товара, работы или услуги определены таким образом, что он может быть приобретен только у одного поставщика. Поставщик | Руководитель учреждения (Сорокина Т.Ю.), контрактный управляющий ДОУ (Терещенко Л.Г.) | Высокая вероятность, значительный потенциальный вред. | 1. Установлен запрет на объединение в одной закупке несвязанных между собой товаров, работ, услуг. 2. Прием жалоб от возможных поставщиков на ограничение конкуренции. 3. Оценка обоснованности и установленных требований к предмету закупки. Прием жалоб от возможных поставщиков на ограничение конкуренции. | 1. Оценка уполномоченным подразделением учреждения целесообразности объединения в одной закупке разных товаров, работ, услуг для закупок, в состав которых входит более одного товара, работы, услуги. 2. Проверка наличия возможной аффилированности между заказчиком и поставщиком. |
|-----|--------------------------------------|--|---|---|---|--|

| | | | | | | |
|-----|---|---|--|--|--|---|
| | | <p>аффилирован с заказчиком или выплачивает ему незаконное вознаграждение. 3. Срок поставки товара, оказания услуг, выполнения работ заведомо недостаточен для добросовестного поставщика. Поставщик аффилирован с заказчиком или выплачивает ему незаконное вознаграждение.</p> | | | | |
| 3.2 | <p>Оценка заявок и выбор поставщика</p> | <p>1. Отклонение всех заявок с проведением повторной закупки. Сведения о поступивших заявках передаются «своему» исполнителю и помогают ему выиграть повторную закупку. 2. Признание несоответствующей требованиям заявки участника аукциона, предложившего самую низкую цену. Победителем признается участник,</p> | <p>Руководитель учреждения (Сорокина Т.Ю.), контрактный управляющий ДОУ (Терещенко Л.Г.)</p> | <p>Высокая вероятность, значительный потенциальный вред.</p> | <p>1. Требование согласования решения о заключении договора с участником, чья заявка была единственной признанной соответствующей требованиям (для конкурентной закупки). 2. Установление требования согласования для случаев, когда соответствующими требованиям документации о закупке</p> | <p>1. Ограничение возможности закупающим работникам предоставлять кому-либо сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками. 2. Ограничение возможности закупающим работникам получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных заказчиком или организатором закупки. 3. Обязанность участников</p> |

| | | | | | | |
|-----|---------------------------------------|---|---|--|--|--|
| | | предложивши й почти самую низкую цену, которая по существу является достаточно высокой. 3. Закупка у «своего» исполнителя с необоснованн ым отклонением остальных заявок. 4. Закупка у «своего» исполнителя при сговоре с другими участниками. 5. Завышение стоимости закупки за счет привлечения посредников. | | | признаются заявки нескольких участников, с признаками аффилированн ости между собой. 3. Наличие перечня оснований, когда может проводиться закупка у единственного поставщика. 4. Недопущение осуществления закупки у перекупщика, а не у реального поставщика (в случае закупки у единственного поставщика). | представить информацию о цепочке собственников, справку о наличии конфликта интересов и/или связей, носящих характер аффилированнос ти. 4. Разъяснение понятия аффилированнос ти, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированнос ти. |
| 3.3 | Публикация информации о закупке | 1. При обязательной публикации информации в электронной системе используются неправильные классификато ры или наименование закупки, не отражающее ее содержание. При таком ограничении конкуренции к исполнению заказа привлекается поставщик, аффилированн ый с заказчиком или выплачивающ ий ему незаконное | Руководитель учреждения (Сорокина Т.Ю.), контрактный управляющий ДОУ (Терещенко Л.Г.) | Высокая вероятнос ть, значитель ный потенциа льный вред | 1. Проверка документации (открытие/ чтение /копирование) закупки. 2. Прием жалоб от возможных поставщиков на ограничение конкуренции. | Проверка наличия возможной аффилированнос ти между заказчиком и поставщиком. |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | вознаграждение. 2. Опубликованные документы закупки невозможно или сложно открыть, прочитать, скопировать. К исполнению заказа привлекается поставщик, аффилированный с заказчиком или выплачивающий ему незаконное вознаграждение | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

4. Распоряжение бюджетными средствами и имуществом учреждения

| | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---|--|
| 4.1 | Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей деятельности. | Нецелевое использование бюджетных средств, полученных от приносящей деятельности. | Руководитель учреждения (Сорокина Т.Ю.), исполняющая обязанности на время отсутствия заведующего (Уткина Е.В.). | Средняя вероятность, значительный потенциальный вред. | Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | 1. Обеспечение коллегиального принятия решений. 2. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. |
|-----|---|---|---|---|---|--|

5. Иные коррупционные риски

| | | | | | | |
|-----|--|--|-----------------------|---|---|---|
| 5.1 | Передача информации, полученной при выполнении трудовых обязанностей, если она не подлежит официальному распространению. | Предложение от заинтересованных лиц за определенное вознаграждение предоставить доступ к информации, которая не подлежит официальному распространению. | Работники учреждения. | Высокая вероятность, значительный потенциальный вред. | Ограничение доступа в служебное время в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». | Установление запрета на использование съемных машинных носителей информации (флэшнакопители, внешние накопители на жестких дисках и др.). |
|-----|--|--|-----------------------|---|---|---|